

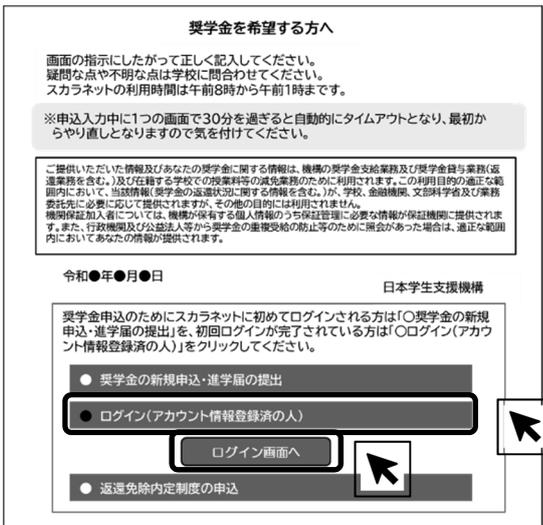
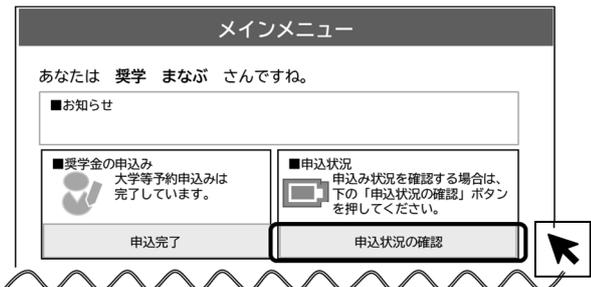
I 確認

【参考】採用候補者決定通知（簡易版）の印刷

「採用候補者決定通知」は、奨学金を申し込んだスカラネット（インターネットサイト）より、「簡易版」を印刷することができます。

万が一、「採用候補者決定通知」を紛失した場合には、次の手順で簡易版を印刷し、進学後の手続きには印刷した簡易版を使用してください。

●「採用候補者決定通知（簡易版）」の印刷方法

①	スカラネットにアクセスします。	次の URL よりスカラネットのログインページへアクセスしてください https://www.sas.jasso.go.jp/scholarnet/ 
②	「ログイン（アカウント情報登録済の人）」をクリックすると表示される「ログイン画面へ」をクリックします。	 <p>奨学金を希望する方へ</p> <p>画面の指示にしたがって正しく記入してください。 疑問な点や不明な点は学校に問合わせてください。 スカラネットの利用時間は午前8時から午前1時までです。</p> <p>※申込入力中に1つの画面で30分を過ぎると自動的にタイムアウトとなり、最初からやり直しとなりますので気を付けてください。</p> <p>ご提供いただいた情報及びあなたの奨学金に関する情報は、機構の奨学金支給業務及び奨学金貸与業務（返還業務を含む。）及び在籍する学校での授業料等の減免業務のために利用されます。この利用目的の適正な範囲内において、当該情報（奨学金の返還状況に関する情報を含む。）が、学校、金融機関、文部科学省及び業務委託先に必要に応じて提供されますが、その他の目的には利用されません。 機関保証加入者については、機構が保有する個人情報のうち保証管理に必要な情報が保証機関に提供されます。また、行政機関及び公益法人等から奨学金の重複受給の防止等のために照会があった場合は、適正な範囲内においてあなたの情報が提供されます。</p> <p>令和●年●月●日 日本学生支援機構</p> <p>奨学金申込のためにスカラネットに初めてログインされる方は「○奨学金の新規申込・進学届の提出」を、初回ログインが完了されている方は「○ログイン（アカウント情報登録済の人）」をクリックしてください。</p> <p>● 奨学金の新規申込・進学届の提出 ● ログイン（アカウント情報登録済の人） ● 返還免除内定制度の申込</p> <p>ログイン画面へ</p>
③	申込IDとアカウント情報登録時にあなたが設定したパスワードを入力し、「次へ」をクリックします。	 <p>奨学金申込・進学届の提出専用ページ</p> <p>■ログイン 申込IDとパスワードを入力して、下の「次へ」ボタンを押してください。</p> <p>申込ID <input type="text"/> パスワード <input type="password"/></p> <p>次へ</p> <p>ログインできない方</p> <p>ログインできない場合には「ログインできない方」をクリックしてください。申込IDの確認・パスワード再設定をすることができます。</p>
④	メインメニューにある「申込状況の確認」をクリックします。	 <p>メインメニュー</p> <p>あなたは 奨学 まなぶ さんですね。</p> <p>■お知らせ</p> <p>■奨学金の申込み 大学等予約申込みは完了しています。</p> <p>■申込状況 申込み状況を確認する場合は、下の「申込状況の確認」ボタンを押してください。</p> <p>申込完了 申込状況の確認</p>