

日本学生支援機構
奨学金

予約採用説明会

2024年度

2024年4月 学生支援係

日本学生支援機構

を略して

JASSO

(ジャッソ)

奨学金に関して
守って欲しい
こと

全てにおいて**期限までに相談があれば**、
できる限りの対応をしますが、

期限を過ぎた後に相談があっても対応は
できません！

困ったことがあれば、
早めに相談するクセをつけましょう。

奨学金に係る受付時間

平日（土曜日除く）

8：40～16：30

第2本科（夜）生へ

書類等の提出は18：20までに行ってください。

17時以降、奨学金担当は不在ですので、夜間部担当職員へ預けてください。質問はメールを活用してください。

連絡方法

- ① 電話連絡
- ② 修成学生メール

学校の代表電話を登録してください

06-6474-1644

電話・メールに応じない場合

奨学金の停止・取り消し処分を
受けることがありますので、
気をつけましょう！

学生ポータルサイト

「奨学金・支援制度」の項目で周知します。
随時確認してください。

生計維持者

生計維持者は、
高等学校での予約採用の手続き時に
申請されています。

原則父母です。

令和6年度 大学等奨学生採用候補者 決定通知の見方

この通知は、進学後の手続きに必要な重要なものです。紛失しないよう大切に保管してください。

令和6年度大学等奨学生採用候補者決定通知【本人保管用】

令和5年10月16日

登録番号	99999901-100-00999		
学年等	3年	10組	
	出席番号	A000001	
氏名	学校用 奥本 (ｶﾞｸｸｸｸ ｺﾞｸ)	様	

独立行政法人
日本学生支援機構

(印影印刷)

本機構は、あなたを下記のとおり令和6年度大学等奨学生採用候補者に決定しました。
 ついては、あなたが令和6年度に本機構奨学金対象の学校に進学（高等専門学校3年次生の場合は本機構奨学金対象の高等専門学校4年次に進級又は本機構奨学金対象の学校に進学。以下同じ。）し、定められた期限までに所定の手続きを完了したときに限り、奨学生として採用し、奨学金の振込みを開始します。

記

1. 申込内容及び選考結果

申込内容	給付奨学金 希望する	貸与奨学金			
		第1名額 併用貸与	第2名額 第一種奨学金	第3名額 第二種奨学金	人学特別増額貸与奨学金 希望する
		候補者決定	候補者決定	—	—
家族に関する基準	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
学業成績・学修状況に関する基準	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
高卒後の計画・高卒認定合格(見込)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
必要書類の提出	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

※1 併用貸与とは、第一種奨学金と第二種奨学金の両方の受給を受けることを指します。
 ※2 「○」は各要件・奨学金に適合し、「×」は不適合（必要書類の不備が解消されていない場合や天災等の理由による見込不可を含む。）、「—」は希望する奨学金の種類に該当しないことを示しています。

2. 採用候補者となった奨学金の内容について

利用条件	給付奨学金 (無利子)	第一種奨学金 (無利子)	第二種奨学金 (有利子)	人学特別増額貸与奨学金 (有利子)
	支援区分: 第1区分 社会的実態を必要とする人	奨学金利用: 可 猶予年数特例: 対象	奨学金利用: 可 猶予年数特例: 対象	月額120,000円
返済期	奨学金利用: 可	奨学金利用: 可	奨学金利用: 可	奨学金利用: 可
返済方式	奨学金利用: 可	奨学金利用: 可	奨学金利用: 可	奨学金利用: 可
保証制度	奨学金利用: 可	奨学金利用: 可	奨学金利用: 可	奨学金利用: 可
利率の算定方法	奨学金利用: 可	奨学金利用: 可	奨学金利用: 可	奨学金利用: 可

※1 給付奨学金の支援区分は「奨学金利用」欄に記載され、奨学金の学校の種類、貸付者（国立・私立）及び進学形態（国内進学・海外進学）により決定する。

※2 給付奨学金の支援区分は「奨学金利用」欄に記載され、奨学金の学校の種類、貸付者（国立・私立）及び進学形態（国内進学・海外進学）により決定する。

※3 第一種奨学金の奨学金利用は、奨学金の学校の学校種別、貸付者（国立・私立）及び進学形態（国内進学・海外進学）により決定する。

※4 海外大学進学は「奨学金利用」欄に記載され、奨学金の学校の種類、貸付者（国立・私立）及び進学形態（国内進学・海外進学）により決定する。

進学届提出用パスワード (半角英数字10桁)
 ※ 進学後の手続きにて必要になります。
 ABCDE98765

※印刷の「重要事項」を必ず確認してください。
 ※本通知を紛失した場合には、奨学金の振込開始が大幅に遅れますので、紛失しないよう気を付けてください。

選考結果

候補者決定と黒字で印字されている奨学金について、進学届入力時に希望することが可能です。

<貸与奨学金>

■ 月額 ■ 保証制度 等

進学届入力時に変更可能！

2. 採用候補者となった奨学金の内容について

		給付奨学金 (注1)	第一種奨学金 (無利子) (注3)	第二種奨学金 (有利子)	入学時特別増額貸与奨学金 (有利子)
利用条件		支援区分：第Ⅰ区分◆ 社会的養護を必要とする人	最高月額利用：可 猶予年限特例：対象		日本政策金融公庫の「国の 教育ローン」の申込：不要
申込時の 選択内容 (注2)	貸与額	*****	最高月額	月額120,000円	一時金500,000円
	返還方式	*****	所得連動返還方式	定額返還方式	定額返還方式
	保証制度(注4)	*****	機関保証	人的保証	人的保証
	利率の算定方法	*****	*****	利率見直し方式	利率見直し方式

注1 給付奨学金の月額「利用条件」欄に記載の「支援区分」、進学先の学校の学校種別、設置者（国公私）及び通学形態（自宅通学・自宅外通学）により定まります。なお、支援区分は、家計の状況により毎年度10月に見直されます。

また、給付奨学金の支援区分に「◆」印がある人で生活保護世帯の自宅から通学する場合、又は、社会的養護を必要とする人で児童養護施設等から通学する場合の給付奨学金の月額は、月額表（「給付奨学生採用候補者のしおり」参照）に記載の（ ）内の金額となります。

注2 貸与奨学金に係る「申込時の選択内容」に記載の内容は、「進学届」の提出時に改めて選択し直すことができます（「進学届」の提出により内容が確定し、その後は変更できない等の制限が発生することがあります）。

注3 第一種奨学金の貸与月額は、進学先の学校の学校種別、設置者（国公私）及び通学形態（自宅通学・自宅外通学）により定まる金額（「貸与奨学生採用候補者のしおり」参照）の中から「進学届」にて選択します。ただし、第一種奨学金の「利用条件」欄に「最高月額利用：不可」と印字されている場合「最高月額」

は利用できません（「最高月額以外の月額」からの選択となります）。また、給付奨学金を併せて利用する場合は、第一種奨学金の貸与月額が制限されます。

注4 海外大学進学者は「機関保証制度」「人的保証制度」の両方への加入が必要です。

進学届提出用パスワード（半角英数字10桁）

ABCDE98765

※ 進学後の手続きにて必要となります。

進学届提出用パスワード

進学届入力時に必要となります。

奨学金種別 ごとの 注意事項

日本学生支援機構（JASSO）奨学金
受ける・希望する皆さんへ
2024年度

問い合わせ先
修成建設専門学校
TEL：06-6474-1644
Mail：shomu@syusei.ac.jp
メールは学生本人が署名メールアドレス
から送る
担当：学生支援係 田所・富永
平日 8:45～17:00

奨学金の金額

給付奨学金を受ける場合

給付奨学金			第一種奨学金（有利子）					
種別	金額	給付期間	第一種	第二種	第三種	第四種	第五種	第六種
第一種	28,000円 30,000円	28,000円	28,000円	30,000円	32,000円	34,000円	36,000円	38,000円
第二種	28,000円 30,000円	30,000円	30,000円	32,000円	34,000円	36,000円	38,000円	40,000円
第三種	11,000円 12,000円	25,000円	11,000円	12,000円	13,000円	14,000円	15,000円	16,000円
第四種	8,000円 9,000円	18,000円	8,000円	9,000円	10,000円	11,000円	12,000円	13,000円
第五種	5,000円 6,000円	11,000円	5,000円	6,000円	7,000円	8,000円	9,000円	10,000円
第六種	3,000円 4,000円	7,000円	3,000円	4,000円	5,000円	6,000円	7,000円	8,000円

給付奨学金と併せて第一種奨学金を受ける場合、第一種奨学金の額が調整されます。（併給調整という）
※第二種奨学金と入学特別増額奨学金は併給されないため、以下参照

第一種奨学金（有利子）				第二種奨学金（有利子）			
種別	4月～5月	10月～3月	入学費減額	種別	4月～5月	10月～3月	入学費減額
第一種	295,000円	295,000円	100,000円	第一種	195,000円	195,000円	70,000円
第二種	194,700円	194,700円	86,700円	第二種	130,000円	130,000円	48,700円
第三種	80,400円	80,300円	33,400円	第三種	85,000円	85,000円	23,400円
第四種	79,800円	79,700円	25,000円	第四種	48,800円	48,700円	17,800円
第五種				第五種			
第六種				第六種			

貸与奨学金のみの場合

第一種奨学金			第二種奨学金（有利子）			入学特別増額奨学金（有利子）	
種別	自宅通学	自宅外通学	20,000円	30,000円	40,000円	100,000円	200,000円
最高月額	53,000円	60,000円	50,000円	60,000円	70,000円	300,000円	400,000円
最高月額 以外	40,000円 30,000円 20,000円	50,000円 40,000円 30,000円 20,000円	80,000円	90,000円	100,000円	300,000円	400,000円

専科進学・大学編入を希望する方へ

専科進学 本科（2年課程の学科）で受けた給付奨学金・貸与奨学金は卒業＝奨学金終了となります。専科は本科卒業後に進む「上級課程」であり、本科での奨学金は継続できないため、専科入学後に新規で申込みが必要。
※本科で給付奨学金を受けた場合は、専科では給付奨学金の申込みはできません。（貸与奨学金は申込み可能）
※本科で受けた貸与奨学金の返済は、専科入学後「専科進学」手続きをすることで専科卒業まで返済の滞りを受けることができます。

大学編入 本科（2年課程の学科）を卒業後、1年以内に大学へ編入学した場合、本科で受けていた「給付奨学金」「第二種奨学金」を継続して受けられる場合があります。
※継続では判断できないため、必ず編入先の大学へ確認が必要。継続できない場合は、大学編入学後 新規で申込みが必要。

この資料で
候補者決定している
奨学金の金額を確認！

専科進学・大学編入の場合のことも
記載しています

給付奨学金

給付奨学金

		自宅通学	自宅外通学
第Ⅰ区分		38,300円 (42,500円)	75,800円
第Ⅱ区分		25,600円 (28,400円)	50,600円
第Ⅲ区分		12,800円 (14,200円)	25,300円
第Ⅳ区分	多子世帯	9,600円 (10,700円)	19,000円
	理工農系	0円	0円



給付奨学金と併せて
第一種奨学金を受ける場合、
第一種奨学金の振込額が調整
されます。(併給調整という)

※第二種奨学金と入学時特別増額貸与奨学
金は調整されないの、以下参照

第一種奨学金(無利子)

昼間部		自宅通学	自宅外通学	夜間部	
第Ⅰ区分		0円	0円	第Ⅰ区分	0円
第Ⅱ区分		0円	0円	第Ⅱ区分	5,700円 (9,900円)
第Ⅲ区分		23,800円 (29,400円)	18,300円	第Ⅲ区分	29,300円 (20,000円) (34,900円)
第Ⅳ区分	多子世帯	20,000円 31,100円 (20,000円) (37,000円)	28,700円	第Ⅳ区分	3/27時点 未定
	理工農系	20,000円 30,000円 40,700円 (20,000円) (30,000円) (47,700円)	20,000円 30,000円 47,700円	第Ⅳ区分	3/27時点 未定

昼間部

※第Ⅳ区分は予定額(2024.3.27時点)

授業料減免	4月～9月	10月～3月	入学金減免	正規	高校指定校	OC参加
第Ⅰ区分	295,000円	295,000円	第Ⅰ区分	100,000円	30,000円	50,000円
第Ⅱ区分	196,700円	196,700円	第Ⅱ区分	66,700円	20,000円	33,400円
第Ⅲ区分	98,400円	98,300円	第Ⅲ区分	33,400円	10,000円	16,700円
第Ⅳ区分	73,800円	73,700円	第Ⅳ区分	25,000円	7,500円	12,500円

夜間部

※第Ⅳ区分は予定額(2024.3.27時点)

授業料減免	4月～9月	10月～3月	入学金減免	正規	高校指定校	OC参加
第Ⅰ区分	195,000円	195,000円	第Ⅰ区分	70,000円	30,000円	20,000円
第Ⅱ区分	130,000円	130,000円	第Ⅱ区分	46,700円	20,000円	13,400円
第Ⅲ区分	65,000円	65,000円	第Ⅲ区分	23,400円	10,000円	6,700円
第Ⅳ区分	48,800円	48,700円	第Ⅳ区分	17,500円	7,500円	5,000円

授業料減免は半期ごとに行います。

(学期途中での退学・休学の場合は金額が変更されます)

給付奨学金の支援区分に応じ、学校が請求する授業料から減免します。
(正式な通知は初回の奨学金振込後に行います)

※入学時に年一括納入されている場合は、年度末に返金します。

給付奨学金 の 特徴を記載 良く読もう！

日本学生支援機構 (JASSO) 奨学金
受ける・希望する皆さんへ
2024年度

問い合わせ先
給付奨学金課
TEL: 05-6476-3644
FAX: 05-6476-3645
E-MAIL: jasso@jasso.ac.jp
JASSO 事務局
〒100-8302 東京都千代田区千代田 1-10-1
JASSO 東京ビル 10F
TEL: 03-5571-1100

奨学金の金額

給付奨学金を受けられる場合

学年	給付額	給付回数	給付期間
1年次	40,000円	10回	4月～3月
2年次	40,000円	10回	4月～3月
3年次	40,000円	10回	4月～3月
4年次	40,000円	10回	4月～3月

貸与奨学金のみの場合

学年	貸付額	返済回数	返済期間
1年次	40,000円	10回	4月～3月
2年次	40,000円	10回	4月～3月
3年次	40,000円	10回	4月～3月
4年次	40,000円	10回	4月～3月

専科進学・大学編入学を希望する方へ

専科進学 (2年制課程の専科) へ進学し給付奨学金・貸与奨学金は専科編入学・専科進学となります。
専科編入学 (2年制課程の専科) へ進学し給付奨学金・貸与奨学金は専科編入学・専科進学となります。
大学編入学 (2年制課程の専科) へ進学し給付奨学金・貸与奨学金は専科編入学・専科進学となります。

給付奨学金

- ☑ 学校からの電話に必ず応答
- ☑ 修成メールアドレスを確認
- ☑ 住所変更が生じたらすぐに届け出
前年外通字から前年通字に変更となった場合、届け出を行わないと不正受給となるので注意
- ☑ 学生ポータルサイトのJASSO奨学金を確認!

2つの
支援

高等教育の修学支援新制度により
① JASSO 給付奨学金
② 入学金・授業料の減免
の2つの支援を受けることができます。

※入学金・授業料減免については、給付奨学金が正式に採用された後に支援額や今後の予定を通知します。

返還
対象となる
ことがある

修得単位数が10%以下
出席率が10%以下など学修が確認できない場合は、学期の始めに遡って返還が必要となります。
返還対象となった場合は、授業料減免も受けられないため、授業料減免支援額も遡やかに学校へ納入しなければなりません。

第1区分なら295,000円の追加納入

学修状況
の確認が
厳しい

年2回(前期・後期)に
学業による適格認定を実施
出席率: 81%以上
GPA: 学科で下位1/4に該当しない
修得単位数: 進級・卒業できる単位

●基準を満たさない場合
「警告」「廃止」「廃止(返還対象)」
の認定を受けることになります。

●後期の出席率
夏季集中授業以降の科目が対象です。

支援区分
の変更

毎年9月に
前年の収入による区分の見直しが行われ、
10月以降の支援区分に
変更や支援停止が発生する
場合があります。

給付奨学金を受けている輩、
第一種奨学金の振込が0円
となる場合があります。

給付支援区分見直しにより、
給付奨学金が停止となった場合は、
第一種奨学金が振り込まれるように
なります。

1区分				2区分			
10月	11月	12月	1月	10月	11月	12月	1月
○	○	○	○	○	○	○	○
○	○	○	○	○	○	○	○
○	○	○	○	○	○	○	○
○	○	○	○	○	○	○	○

※区分変更を受けた場合、奨学金は止まり、事由解消後も停止期間の奨学金は受け取ることができません。

(例) 1ヶ月停止 第1区分・専科進学
給付: 38,300円 授業料減免: 49,500円
合計 87,400円を失う

懲戒
処分

学業の適格認定

※出席率とGPAには全科目共通専門科目(編入対策授業)は含みません。
その他の科目は履修途中放棄したとしても、算出対象となります。

判定	学修状況(出席率)				学修状況(GPA)				備考
	前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期	
警告	81%以上	81%以上	2.0以上	2.0以上	-	-	-	-	2学期連続して「警告」に該当した場合、1学期以上の単位を履修しない場合は、卒業要件単位数を満たさず卒業できない。
廃止	81%以上	81%以上	2.0以上	2.0以上	-	-	-	-	2学期連続して「警告」に該当した場合、1学期以上の単位を履修しない場合は、卒業要件単位数を満たさず卒業できない。

【やむを得ない事由】
①本人および家族の病気等の療養・介護
②災害や事故・事件の被害者になったことによる療養
③災害や事故等の拡大による修業・試験への出席困難
④その他 出席困難等、学業不振について学生本人に責任がない場合
※学生本人のアルバイト過多については、それが学業・生活費のためであったとしてもやむを得ない事由に含まない

【提出物】
●やむを得ない事情の申告書
学生支援課窓口カウンターの壁面に設置(学生ポータルから各自プリントアウト可能)
●説明書
「医師による診断書」「入塾の証明書」「民生委員の証明書」「履修証明書」等
【注意事項】
・原則 欠席票・遅刻票で明確に事由がわかること
ただし、欠席票等を提出している場合でも、申告書・説明書等の提出がない場合は審査の対象となりません。
(奨学金のルールによるため)
・申請があった場合でも審査があるため、必ず認められるものではありません。提出期間は学生ポータルサイトで案内します。
休学、退学する場合は休学期・退学期を提出する際に必要です。

退学・休学を希望する場合、退学日等が決定するまで留校しない場合は出席率が大幅に下がり返還対象となる可能性大!

標準単位数

学業による適格認定における標準単位数は以下の通りです。
進級・卒業できる単位数を修得すれば、「警告」「廃止」に該当することはありません。

	2024年度入学		2023年度入学	
	1年次	2年次	1年次	2年次
(専) 専攻科	44	44	44	84
産業デザイン専攻科 産業デザイン専攻科	45	45	45	85
産業デザイン専攻科	45	45	44	84
先進デザイン専攻科 先進デザイン専攻科	43	43	41	81
土木工専攻科	43	46	41	91
建築工工専攻科	44	45	40	89
ボーディングデザイン専攻科	43	43	43	83
(商) 経営学部	42	42	42	82
前期の適格認定	-	25	必須単位を履修 必修単位履修率100%以上	-
前期の適格認定	-	35	必修単位を履修	-

● C科・F科
本制度での標準単位数が進級要件単位数を
上回っていますが、
進級要件単位数を修得すれば
「警告」「廃止」には該当しません。

● 前期の適格認定
前期終了科目が少ないですが、
単位を修得しなければ
前期の適格認定で
「廃止」「廃止(返還対象)」
となる可能性が非常に高いです。
選択科目であっても修得してください。

進学届

A1-2 [学籍番号] 202411000

しゅうせい けんた

修成 建太

給付奨学金	○
第一種奨学金(無利子)	○
第二種奨学金(有利子)	○
入学時特別増額貸与奨学金(有利子)	○ 国の教育ローン申込・不要

2024年度 日本学生支援機構 (JASSO) 奨学金

予約採用者の進学における手続き

！採用候補者となっても、進学届の入力を完了しないと奨学金は振り込まれません！

今回希望できる奨学金は採用候補者となっている奨学金のみです。

ただし、貸与奨学金(第一種または第二種または併用貸与)が採用候補となっている方で、

入学時特別増額貸与奨学金を追加したい場合は進学届入力前に相談してください。

[進学届入力] ~4/8(月) → [初回振込予定日] 4/19(金)

[進学届入力] 4/9(火)~4/18(木) → [初回振込予定日] 5/16(木)

入力に必要なもの

		識別番号/ユーザーID	
		識別番号/パスワード	
		進学届提出用/パスワード	決定通知【本人保管用】の下に記載
		在学している学部・分野学科名	工業

進学届入力下書き用紙 令和6年度大学等奨学生採用候補者決定通知
きちんと記入していること 【本人保管用】

注意事項は裏面参照

↓該当者のみ提出等が必要 4/18(木) 締切 ※締切はこの締切日より早くしてください

入学時特別増額貸与奨学金 【国の教育ローン申込必要】の方	【国の教育ローン申込必要】の方で、この奨学金を希望する場合は以下の書類が必要 ①入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書 ②融資できない旨を記載した日本政策金融公庫発行通知文のコピー ※これらを準備できない場合は、この奨学金は進学届入力時に辞退してください
給付奨学金採用 かつ 自宅外通学	自宅外通学の金額を希望するためには書類の提出が必要 「給付奨学金「自宅外通学証明書」提出書」、賃貸借契約書等のコピー
日本国籍以外の方	予約採用時から在留資格に変更が生じた方、在留期間の延長申請をしていた方は申し出てください

【問い合わせ先】 学生支援係: 田所、富永 (平日 8:45~17:00) TEL: 06-6474-1644 mail: shomu@syusei.ac.jp

大学・短期大学・専修学校専門課程 2024年度入学者用 進学届入力下書き用紙

進学後、早急に進学届の手続きを行ってください。

「給付奨学生採用候補者のしおり」「貸与奨学生採用候補者のしおり」をよく読み、進学先の学校が定める進学届提出の期日までに、進学届の提出を行ってください。

進学届提出期日を超えた場合、全ての奨学金を辞退したものとみなしますので、給付奨学金・貸与奨学金を受けられなくなります。

※通信教育課程の場合は、「通信教育(大学・短期大学・専修学校専門課程)及び放送大学全学科履修生入学用 進学届入力下書き用紙」を使用してください。

※給付奨学金については、国又は地方公共団体から給付奨学金の対象となることの認定を受けた学校に進学した場合のみ支給を受けることができます。

※外国籍の人は、奨学金を受けるにあたり在留資格等に制限があります。

※採用候補となった全ての奨学金が不要の場合、進学届の提出は不要です。

○本冊子に入力内容を記入し、[2]ページの①から④の手順に従って進学届の提出を行ってください。

○進学届の提出にあたって用意する書類

給付奨学金の採用候補者は「給付奨学生採用候補者のしおり」14ページ、また、貸与奨学金の採用候補者は「貸与奨学生採用候補者のしおり」20~23ページも併せて確認してください。

(用意する書類)

- 採用候補者決定通知
- 進学前準備チェックシート
- 本人通帳等のコピー(本冊子 [2] ページに貼付)
- 在留資格等の証明書類(対象者のみ)
- 自宅外通学であることの証明書類(対象者のみ)
- 学生本人の「住民票」(申込時にマイナンバーを提出していない場合のみ)
- (機関保証の場合) 本人以外の連絡先がわかるもの
- (人的保証の場合) 連帯保証人の印鑑登録証明書
- (人的保証の場合) 連帯保証人の収入に関する証明書類
- (人的保証の場合) 保証人の印鑑登録証明書
- (人的保証の場合) 保証人で例外に該当する方を選任する場合、選任する方の資産等に関する証明書類
- 「入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書」及び「融資できない旨の通知のコピー」

※万が一「採用候補者決定通知」を紛失した場合は、給付奨学金採用候補者のしおり6ページ、貸与奨学金採用候補者のしおり6ページを読んで「採用候補者決定通知」の簡易版を印刷し、進学後の手続きに使用してください。

おさえ書き

氏名	学籍番号
進学届提出用パスワード(採用候補者決定通知【本人保管用】に印字)	
メールアドレス(部活ログイン時に要するもの)	
申込ID	Y D
ユーザーID(進学先の学校に確認してください)	パスワード(進学先の学校に確認してください)
進学届関係書類の学校提出期限	進学届提出期限
月 日 ()	月 日 () 時まで

独立行政法人
日本学生支援機構
JASSO Japan Student Support Organization

1

2024年(令和6年)4月1日

採用候補となっている
奨学金を受けるには、
進学届の入力が必要です！

なぜ入力が必要なの？

予約採用申込時は、進学先の届出を行っていないからです。
修成に入学したので、奨学金を受けます！との報告を進学届を通して
JASSOに行く必要があります。

大学・短期大学・専修学校専門課程
2024年度入学者用 進学届入力下書き用紙

進学後、早急に進学届の手続きを行ってください。

「給付奨学生採用候補者のしおり」「貸与奨学生採用候補者のしおり」をよく読み、進学先の学校が定める進学届提出の期日までに、進学届の提出を行ってください。
進学届提出期日を過ぎた場合、全ての奨学金を辞退したものとみなしますので、給付奨学金・貸与奨学金を受けられなくなります。

※通信教育課程の場合は、「通信教育(大学・短期大学・専修学校専門課程)及び放送大学全課程修生入学用 進学届入力下書き用紙」を使用してください。
※給付奨学金については、国又は地方公共団体から給付奨学金の対象となることの認定を受けた学校に進学した場合のみ支給を受けることができます。
※外国籍の人は、奨学金を受けるにあたり在留資格等に制限があります。
※採用候補となった全ての奨学金が不要の場合、進学届の提出は不要です。

○本冊子に入力内容を記入し、2ページの①から④の順番に従って進学届の提出を行ってください。

○進学届の提出にあたって用意する書類

給付奨学金の採用候補者は「給付奨学生採用候補者のしおり」14ページ、また、貸与奨学金の採用候補者は「貸与奨学生採用候補者のしおり」20～23ページも併せて確認してください。

(用意する書類)

- 採用候補者決定通知
- 進学前準備チェックシート
- 本人通帳等のコピー(本冊子23ページに貼付)
- 在留資格等の証明書類(対象者のみ)
- 自宅外通学であることの証明書類(対象者のみ)
- 学生本人の「住民票」(申込時にマイナンバーを提出していない場合のみ)
- (機関保証の場合)本人以外の連絡先がわかるもの
- (人的保証の場合)連帯保証人の印鑑登録証明書
- (人的保証の場合)連帯保証人の収入に関する証明書
- (人的保証の場合)保証人の印鑑登録証明書
- (人的保証の場合)で例外に該当する方を選任する場合)選任する方の資産等に関する証明書
- 「入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書」及び「融資できない旨の通知のコピー」

※万が一「採用候補者決定通知」を紛失した場合は、給付奨学金採用候補者のしおり6ページ、貸与奨学金採用候補者のしおり6ページを読んで「採用候補者決定通知」の簡易版を印刷し、進学届の提出に使用してください。

おぼえ書き

氏名		学籍番号	
進学届提出用パスワード(採用候補者決定通知【本人保管用】に印字)			
メールアドレス(初期ログイン時に登録したもの)		申込ID	
		Y D	
ユーザID(進学先の学校に確認してください)		パスワード(進学先の学校に確認してください)	
進学届関係書類の学校提出期限		進学届提出期限	
月 日 ()		月 日 () 時まで	

独立行政法人
日本学生支援機構
JASSO Japan Student Services Organization

1

2024年(令和6年)4月1日

ここに記載
されている
ページの
下書きが必要

進学届入力下書き用紙・入力の注意事項

進学届入力下書き用紙にも注意事項が記載されています。よく読んで下書きをしましょう！

全員 記入が必要なページ	給付奨学金に必要なページ	貸与奨学金に必要なページ
2~4ページ (入力時の手順)	8~9(上段)ページ 給付奨学金情報	12ページ 入学時特別増額貸与奨学金
5~7ページ 学生情報等	9(下段)~11ページ 給付+貸与の方	13ページ 貸与のみの方
19~20ページ 学生情報等	14~16ページ 生計維持者情報	18(下段)ページ 保証制度選択
23~24ページ 口座情報	17~18(上段)ページ 貸与情報+生計維持者情報	21~22(上段)ページ 人的保証制度を選択した方
		22(下段)ページ 機関保証制度を選択した方

④ 採用候補者として奨学金を辞退する場合

- 採用候補となっている奨学金を辞退(一部辞退・全部辞退)することも可能ですが、一度辞退すると予約採用者として再度希望することはできません。(新規申込が必要となる)
- 進学届入力後、奨学生として採用された後に奨学金を辞退することは可能です。ただし、進学届入力後に給付奨学金は辞退できません。(貸与奨学金のみ辞退可能)
※採用候補となっている奨学金を全て辞退する場合は、進学届の入力は必要ありません。辞退する旨をおもて面の期限までに奨学金担当へ申し出てください。

☑ 貸与奨学金:金額選択の変更可能

高校での手続き時に選択した金額から変更可能。また奨学生として採用後に減額・増額・辞退も可能です。なお、奨学生として採用後の人的保証選択者の増額手続きは煩雑となるので注意！不安な場合は、少し多めの金額を選択し、奨学生として採用後に減額や辞退を考えるのも一つの方法です。※奨学生として採用後の減額・増額の手続きには2ヶ月ほどの時間を要します

☑ 貸与奨学金:保証制度の変更可能

高校での手続き時の保証制度から変更可能。ただし、以下の点に注意すること。
●機関保証:毎月の貸与奨学金から一定の保証料が差し引かれる。人的保証への変更はできない。
●人的保証:連帯保証人・保証人の選任が必要
『貸与奨学生採用候補者のしおり』15~17ページをよく確認し、適任者を選任すること
奨学生として採用後、機関保証制度へ変更できるのは、連帯保証人が亡くなった場合などやむを得ない事由に限る

☑ その他注意事項

- 各期限までに進学届の入力を完了しても、口座番号の間違いや、別途提出が必要な書類が提出されていないと振込は翌月以降になります。
- 学校側は皆さんが入力したものを訂正することができません。各自が責任をもって入力を完了すること。

初回振込後、採用説明会への出席や採用書類の提出等が必要となります。(説明会は修成メールでお知らせ)出席状況や成績が芳しくない場合は、奨学生としての責務をはたしていないとして、年度の途中で奨学金が停止、廃止(奨学生としての身分を失う)となる場合があります。しっかりと学業に取り組んでください。また、学校からの電話や修成メールに必ず対応してください。

あなたの進学した大学（学校）情報

1.~9.の内容を確認し、記入してください。特に、「6.修業年限」、「7.卒業予定年月」及び「8.キャンパス住所」は間違いやすいため、必ず学校に確認してから入力(記入)してください。

1. あなたの学校名は ですね。 はい いいえ

「いいえ」を選択すると
次の画面に進めません。

2. あなたの学籍（学生証）番号を記入してください。（半角英数字記号）

学籍（学生証）番号が、まだ確定していない人はスペースのまま進んでください。

3. あなたの在学している学部（科）・分野学科名を選択してください。

(注) 短期大学・専修学校に在学している方は学校の指示にしたがって選択してください。

工業

「通年スクーリング」「昼間スクーリング」は通信教育課程です。

4. 昼夜課程を選択してください。

昼（昼夜開講を含む） 夜 通年スクーリング 昼間スクーリング

5. あなたの入学年月を記入してください。（半角数字） 西暦（4桁） 年 月入学

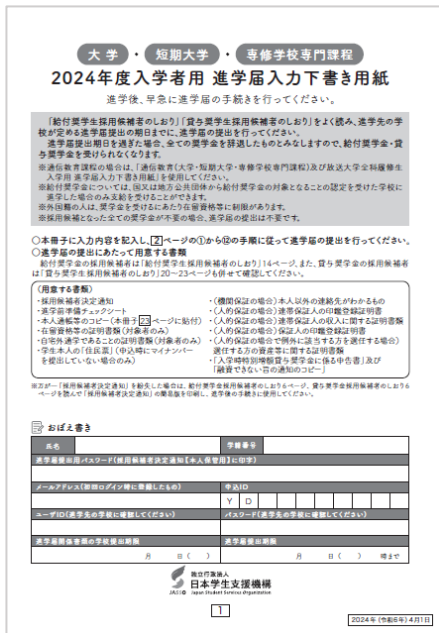
入学年月が2024年4月以外の場合は、次の画面に進めません。

6. あなたの正規の修業年限を記入してください。（半角数字）

※例えば、4年制の学校（課程）であれば、4年0か月としてください。

 年 か月

7. あなたの正規の卒業予定年月を記入してください。（半角数字） 西暦（4桁） 年 月卒業予定



8. あなたが進学したキャンパスのある住所を入力してください。

※郵便番号を入力して「住所検索」ボタンを押しても住所が自動入力されない場合は、郵便局ホームページから住所をもとに郵便番号を検索し、本画面に入力してください。

自宅の住所ではなく、学校のキャンパスの住所を記入してください。

郵便番号（ハイフンなし・半角数字）

住所検索

住所1（自動入力）

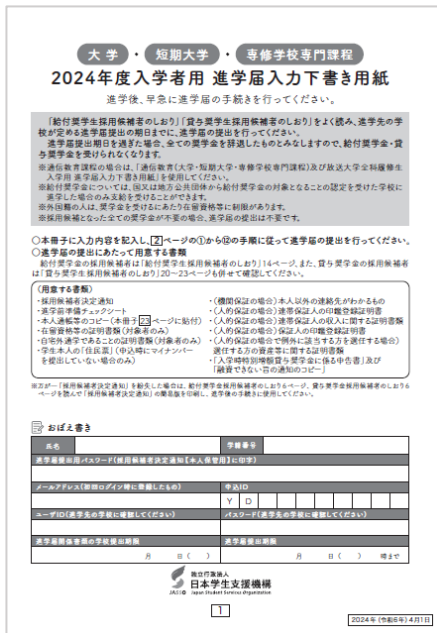
住所2（番地以降）（全角文字）

進学したキャンパス

555-0032

大阪府大阪市西淀川区大和田5丁目

19-30



(2) 高等教育の修学支援新制度における「授業料等減免」を希望しますか。

○はい ○いいえ

給付奨学金の支給は受けられず、授業料等減免のみ支援を受けられている場合も、第一種奨学金の貸与月額は併
 なお、第二種奨学金の貸与月額は併給調整の対象外となります。
 「授業料等減免」を希望する場合は、進学先の学校で申請方法を確認してください。

給付奨学金対象者

この項目を「いいえ」にした場合、
 授業料減免が対象とならないため
 注意！

大学・短期大学・専修学校専門課程
 2024年度入学者用 進学届入力下書き用紙
 進学後、早急に進学届の手続きを行ってください。

「給付奨学金採用候補者のしおり」「貸与奨学金採用候補者のしおり」をよく読み、進学先の学
 校が定める進学届提出の期日までに、進学届の提出を行ってください。
 ※進学届提出後、進学先の名前、全ての奨学金を申請したものとみなしますので、給付奨学金・貸
 与奨学金を受けられなくなります。

※通信教育課程の場合は、「通信教育(大学・短期大学・専修学校専門課程)及び放送大学全課程修
 了者用 進学届入力下書き用紙」を提出してください。
 ※給付奨学金については、国又は地方公共団体から給付奨学金の対象となることの認定を受けた学校に
 進学した場合のみ支給を受けることができます。
 ※貸与奨学金は、奨学金を支払うにあたっては奨学金等に制限があります。
 ※採用候補となった全ての奨学金が不要の場合、進学届の提出は不要です。

○本欄子に入力内容を転入し、ページの①から④の事項に従って進学届の提出を行ってください。
 ○進学届の提出にあたって用意する書類
 給付奨学金の採用候補者は「給付奨学金採用候補者のしおり」14ページ、また、貸与奨学金の採用候補
 者は「貸与奨学金採用候補者のしおり」20～23ページも併せて確認してください。

【用意する書類】

- 採用候補者決定通知
- 進学届申請チェックシート
- 本人連絡先について(本欄子) ページに貼付
- 在留資格等の証明書(対象者のみ)
- 自他進学であることの証明書(対象者のみ)
- 学本名の「有誤票」(貸与奨学金にのみ)
- 提出していない場合のみ

- (債務保証の場合)本人以外の連絡先がわかるもの
- (人的保証の場合)連帯保証人の印鑑登録証明書
- (人的保証の場合)連帯保証人の収入に関する証明書類
- (人的保証の場合)保証人の印鑑登録証明書
- (人的保証の場合で例外に該当する方を送付する場合)
- 貸与奨学金の返済に関する証明書類
- 「入学特別奨励費も奨学金に係る申告書」及び
「貸与でない旨の通知カード」

※注記「採用候補者決定通知」を転入した場合は、給付奨学金採用候補者のしおりをページ、貸与奨学金採用候補者のしおりを
 ページを転入して「採用候補者決定通知」の欄を転入し、進学届の手続きに使用してください。

お伝え書き

氏名	学務番号
進学届提出用パスポート(採用候補者決定通知【本人用留影】に印字)	
メールアドレス(印刷用パスポートに印刷したもの)	学級ID
ユーザID(進学先の学校に転入してください)	パスポート(進学先の学校に転入してください)
進学届提出資格の学校提出期限	進学届提出期限
月 日 ()	月 日 () 時 分

協賛 日本学生支援機構
 JASSO

1 2024年(令和6年)4月1日

進学届入力下書き用紙・入力の注意事項

進学届入力下書き用紙にも注意事項が記載されています。よく読んで下書きをしましょう！



全員 記入が必要なページ	給付奨学金に必要なページ	貸与奨学金に必要なページ
2~4 ページ (入力時の手帳)	8~9(上段)ページ 給付奨学金情報	12 ページ 入学時特別増額貸与奨学金
5~7 ページ 学生情報等	9(下段)~11 ページ 給付+貸与の方	13 ページ 貸与の方
19~20 ページ 学生情報等	14~16 ページ 生計維持者情報	18(下段)ページ 保証制度選択
23~24 ページ 口座情報	17~18(上段)ページ 資産情報・生計維持者情報	21~22(上段)ページ 人的保証制度を選択した方
		22(下段)ページ 機関保証制度を選択した方

☑ 採用候補となっている奨学金を辞退する場合

- 採用候補となっている奨学金を辞退(一部辞退・全部辞退)することも可能ですが、一度辞退すると予約採用者として再度希望することはできません。(新規申込が必要となる)
- 進学届入力後、奨学生として採用された後に奨学金を辞退することは可能です。ただし、進学届入力後に給付奨学金は辞退できません。(貸与奨学金のみ辞退可能)

※採用候補となっている奨学金を全て辞退する場合は、進学届の入力は必要ありません。
辞退する旨をおもて面の期限までに奨学金担当へ申し出てください。

☑ 貸与奨学金:金額選択の変更可能

高校での手続き時に選択した金額から変更可能、また奨学生として採用後に減額・増額・辞退も可能です。
なお、奨学生として採用後の人的保証選択者の増額手続きは煩雑となるので注意！
不安な場合は、少し多めの金額を選択し、奨学生として採用後に減額や辞退を考えるのも一つの方法です。
※奨学生として採用後の減額・増額の手続きには2ヶ月ほどの時間を要します

☑ 貸与奨学金:保証制度の変更可能

高校での手続き時の保証制度から変更可能。ただし、以下の点に注意すること。
●機関保証: 毎月の貸与奨学金から一定の保証料が差し引かれる。人的保証への変更はできない。
●人的保証: 連帯保証人・保証人の選任が必要
『貸与奨学生採用候補者のしおり』15~17 ページをよく確認し、適任者を選任すること
奨学生として採用後、機関保証制度へ変更できるのは、連帯保証人が亡くなった場合などやむを得ない事由に限る

☑ その他注意事項

- 各期限までに進学届の入力を完了しても、口座番号の間違いや、別途提出が必要な書類が提出されていないと振込は翌月以降になります。
- 学校側は皆さんが入力したものを訂正することができません。各自が責任をもって入力を完了すること。

初回振込後、採用説明会への出席や採用書類の提出等が必要となります。(説明会は修成メールでお知らせ) 出席状況や成績が芳しくない場合は、奨学生としての責務をはたしていないとして、年度の途中であっても奨学金が停止、廃止(奨学生としての身分を失う)となる場合があります。しっかりと学業に取り組んでください。
また、学校からの電話や修成メールに必ず対応してください。

進学届入力下書き用紙・入力時の注意事項を記載しています。

よく確認して下書き・入力を行ってください。

進学届入力下書き用紙

学校へ提出する必要は
ありません。

その他 提出物

A1-2 [学籍番号] 202411000

しゅうせい けんた
修成 建太

給付奨学金	<input type="radio"/>
第一種奨学金(無利子)	<input type="radio"/>
第二種奨学金(有利子)	<input type="radio"/>
入学時特別増額貸与奨学金(有利子)	<input type="radio"/> 国の教育ローン申込・不要

2024年度 日本学生支援機構 (JASSO) 奨学金

予約採用者の進学における手続き

！採用候補者となっても、進学届の入力を完了しないと奨学金は振り込まれません！
今回希望できる奨学金は採用候補者となっている奨学金のみです。

ただし、貸与奨学金(第一種または第二種または併用貸与)が採用候補となっている方で、
入学時特別増額貸与奨学金を追加したい場合は進学届入力前に相談してください。

[進学届入力] ~4/ 8(月) → [初回振込予定日] 4/19(金)

[進学届入力] 4/9(火)~4/18(木) → [初回振込予定日] 5/16(木)

入力に必要なもの

		① 識別番号/ユーザーID	
		② 識別番号/パスワード	
		進学届提出用/パスワード	決定通知[本人保管用]の下方に記載
		在学している学部・分野学科名	工業

進学届入力下書き用紙

令和6年度大学等奨学生採用候補者決定通知

注意事項は裏面参照

↓ 該当者のみ提出等が必要 4/18 (木) 締切 ※締切はこの締切日より早くしてください

入学時特別増額貸与奨学金 【国の教育ローン申込必要】の方	【国の教育ローン申込必要】の方で、この奨学金を希望する場合は以下の書類が必要 ① 入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書 ② 融資できない旨を記載した日本政策金融公庫発行通知文のコピー ※これらを準備できない場合は、この奨学金は進学届入力時に辞退してください
給付奨学金採用 かつ 自宅外通学	自宅外通学の金額を希望するためには書類の提出が必要 「給付奨学金「自宅外通学証明書」提出書」、貸借借契約書等のコピー
日本国籍以外の方	予約採用時から在留資格に変更が生じた方、在留期間の延長申請をしていた方は申し出てください

【問い合わせ先】 学生支援係: 田所、富永 (平日 8:45~17:00) TEL: 06-6474-1644 mail: shomu@syusei.ac.jp

ここに該当する方は
進学届入力だけでなく、
書類の提出が必要です。

奨学金の追加申込 を希望したい場合

入学前に希望票を 提出していない場合

追加の奨学金を希望する場合は、
奨学金担当へ相談してください。

新規申込説明会

4/9 (火) 16:30~
@129教室

家計急変事由が 生じた場合

家計急変事由が生じ、経済的理由で学業継続が困難となった場合、奨学金では「家計急変」申込が設けられています。

事由が発生したら
すぐに相談するようにしてください

給付奨学金

→急変事由発生から**3ヶ月以内**に申込を完了

貸与奨学金

→急変事由発生から1年以内に申込を完了

給付奨学金が
対象の方は
残ってください